

Die Alte Hansestadt Lemgo sucht

zeitlich flexible Raumpfleger*innen (w/m/d)



Alte Hansestadt Lemgo

Das Aufgabengebiet umfasst die Reinigung der städtischen Gebäude. Zu den städtischen Gebäuden zählen unter anderem Verwaltungsgebäude, Bauhof, Kläranlage, Kindergärten, Schulen und Sporthallen.

Je nach Einrichtung finden die Reinigungsintervalle an verschiedenen Tages- bzw. Abendzeiten statt. Es handelt sich um Teilzeitstellen mit unterschiedlichem Stundenumfang. Auch eine geringfügige Beschäftigung ist möglich. Aufgaben und leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD mit 30 Tagen Jahresurlaub.

Körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Selbstständigkeit sind Voraussetzung für das Arbeiten in unserem Team. Auch ein gepflegtes Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeit werden geschätzt.

Wir bieten gute Einarbeitungs- und Fortbildungsmöglichkeiten an. Außerdem existiert eine attraktive betriebliche Altersversorgung bei der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL). Auch ein vergünstigtes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV) und eine Teilnahme an den Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung wird den städtischen Beschäftigten ermöglicht.

Wir sind eine moderne und familienfreundliche Verwaltung. Wir unterstützen unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von beruflichem Engagement und familiären Aufgaben. Familienfreundlichkeit ist für uns nicht nur eine soziale Verantwortung, sondern auch eine nachhaltige Zukunftsinvestition, von der wir und unsere Beschäftigten gleichermaßen profitieren. Bewerbungen von Teilzeitkräften stehen wir aufgeschlossen gegenüber.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ist Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte an: Alte Hansestadt Lemgo, - Der Bürgermeister -, Personal, 32655 Lemgo oder per E-Mail an personal@lemgo.de oder nutzen Sie unser [Bewerbungsformular](#).

Bei einer Bewerbung per E-Mail bitten wir Sie darauf zu achten, dass nur eine PDF-Datei an die E-Mail angehängt wird. Bitte ordnen Sie diese in der Reihenfolge Anschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse.

Weitere Informationen zur Alte Hansestadt Lemgo finden Sie im Internet unter www.lemgo.de.



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

